

MATRÍCULA CURSO 2022-2023 ESCUELAS INFANTILES MUNICIPALES DE TELDE

1 CENTRO EN EL QUE HA OBTENIDO PLAZA			
EEIM La Herradura		EEIM Las Remudas	EEIM Jinámar

2 DATOS DEL ALUMNO/A	
Nombre y apellidos:	
Domicilio (calle y número):	
Municipio y CP:	
Fecha de nacimiento:	

¿Presenta necesidades educativas especiales? (en caso afirmativo especificar cuáles). **Adjuntar informe/diagnóstico**

¿Ha padecido o padece enfermedades y/o procedimientos quirúrgicos? (en caso afirmativo especificar cuál/es y tratamiento). **Adjuntar informe/diagnóstico**

¿Ha padecido o padece alguna patología que debamos saber? (En caso afirmativo especificar cuál/es). **Adjuntar informe/diagnóstico**

¿Ha nacido de forma prematura? En caso afirmativo, especificar semana de gestación.

3 OTROS DATOS RELEVANTES:

Tipo de alimentación (marcar todas las necesarias):

<input type="checkbox"/> Sólido	<input type="checkbox"/> Molido	<input type="checkbox"/> Ambos (especificar):
---------------------------------	---------------------------------	---

¿Sigue algún tipo de dieta relacionados con factores éticos, morales o de salud (por ejemplo: vegetariana, vegana, macrobiótica, etc.)

Alergias conocidas o en estudio médico. **Especificar y presentar informe y/o protocolo**

4 DATOS DE LA PERSONA QUE HACE LA SOLICITUD

SOLICITANTE: padre, madre o tutor/a legal

Nombre y apellidos:
Parentesco con el/la menor:
DNI:
Domicilio (calle y número):
Municipio y CP:
Email:
Teléfonos de contacto:

MATRÍCULA CURSO 2022-2023 ESCUELAS INFANTILES MUNICIPALES DE TELDE

5 SITUACIÓN FAMILIAR:

¿Hay relación entre los/as progenitores/as del alumno/a? (rodear) **SI NO**

¿Conviven? (rodear) **SI NO**

En caso negativo, rellene los siguientes apartados a y b:

a) ¿Hay separación de hecho? (rodear) **SI NO** **En caso afirmativo aportar documentación**

Especificar fecha:

b) ¿Hay separación jurídica? (rodear) **SI NO** **En caso afirmativo aportar documentación**

Especificar fecha:

¿Convive con otras personas en el hogar familiar? (rodear) **SI NO**

Especifique relación con el/la alumno/a:

¿El/la alumno/a procede de algún hogar infantil? (rodear) **SI NO** **En caso afirmativo aportar documentación**

En caso afirmativo, rellenar los siguientes apartados:

Organismo o entidad:

Nombre y apellidos del/la encargado/a:

Número de teléfono:

Correo electrónico:

¿Hay informes de los servicios sociales? (rodear) **SI NO** **En caso afirmativo aportar documentación**

¿El/la alumno/a se encuentra en Acogimiento Familiar? (rodear) **SI NO** **En caso afirmativo aportar documentación**

¿Está o ha estado en situación de violencia de género? (rodear) **SI NO** **En caso afirmativo aportar documentación**

6 USO DE IMÁGENES Y DATOS:

¿Autoriza a que se le hagan fotografías al/la alumno/a? (rodear) **SI NO**

¿Autoriza a que se le envíen correos informativos sobre talleres, formaciones, etc.? (rodear) **SI NO**

¿Autoriza a que estos datos sean conservados en los archivos de la empresa? (rodear) **SI NO**

¿Autoriza a que se haga uso de esos datos en promociones publicitarias de la empresa? (rodear) **SI NO**

❖ Se hará uso de las imágenes del menor para uso exclusivo en el trabajo de la escuela.

MATRÍCULA CURSO 2022-2023 ESCUELAS INFANTILES MUNICIPALES DE TELDE

7 SOLICITUD DE SERVICIOS DEL CENTRO:

Seleccione los servicios de los que va a hacer uso:

Acogida Temprana de 07:30h a 08:30h (rodear) **SI NO**

-Para hacer uso de este servicio es imprescindible la justificación de este por parte de los progenitores/tutores legales a través del certificado laboral.

Horario Lectivo de 8:30h a 15:30h (rodear) **SI**

-La hora de entrada es entre las 8:30h y las 9:00h

-El horario lectivo es obligatorio

Recogida tardía de 15:30h a 16:30h (rodear) **SI NO**

-Para hacer uso de este servicio es imprescindible la justificación de este parte de los progenitores/tutores legales a través del certificado laboral.

NOTA: Los servicios de acogida temprana y recogida tardía no pueden ser simultáneos. Por lo que, solo puede acogerse a uno de ellos.

MATRÍCULA CURSO 2022-2023 ESCUELAS INFANTILES MUNICIPALES DE TELDE

8 DOCUMENTACIÓN:

- ❖ La matrícula firmada junto con las fotocopias y/o certificados pertinentes deberán entregarse a través de las siguientes vías:
 - De forma presencial: se presentarán única y exclusivamente en la Escuela de Educación Infantil Municipal Las Remudas, C/ Plazoleta de Rafael Alberti nº1, Telde. En horario de 9:30h a 14:30h.
 - De forma electrónica: renovacionysolicitudescuelas@gmail.com

- ❖ Fotocopia de la cartilla de vacunación donde aparezca el nombre del menor
- ❖ Fotocopia por ambas caras de la tarjeta sanitaria del menor
- ❖ Fotocopias de los DNI de los progenitores y personas autorizadas
- ❖ DNI del alumno/a (si procede)
- ❖ Documento acreditativo de titularidad bancaria
- ❖ Certificado laboral que incluya los siguientes datos: nombre y apellidos del trabajador/a, nombre o razón social de la empresa, lugar de trabajo del trabajador/a y jornada laboral (días y horas). Firmado y sellado por la empresa.
- ❖ Fotocopia (si procede) de:
 - Separación jurídica
 - Servicios sociales
 - Acogimiento familiar
 - Convenio regulador

- ❖ Informe y Protocolo (si procede) de alergias y/o enfermedades debidamente cumplimentado y firmado por el/a facultativo/a y progenitores
- ❖ Documento de autorización para poder administrar en caso URGENTE y siguiendo el protocolo pertinente tratamientos como inyectores, stesolid, etc.

En cumplimiento del art. 5.1.a del GDPR, por la que se regula el derecho de información en la recogida de datos, se advierte de los siguientes extremos: los datos personales serán tratados de manera lícita, leal y transparente en relación con el interesado. En virtud del art. 5.1.b del mismo texto legal se utilizarán con la finalidad determinada, explícita y legal para la gestión y el control de las Escuelas Infantiles Municipales de Telde, pudiendo ser tratados en función de la normativa y las necesidades legales de la empresa. Pudiéndole remitir información sobre nuevos productos y/o servicios que pudieran ser de su interés. De la misma forma se informa que tiene derecho a acceder, rectificar, cancelar y oponerse a que sus datos personales sean tratados. Y además, con el nuevo reglamento se añaden el derecho al olvido y a la portabilidad de sus datos personal es.

El/la interesado/a deberá completar todos los campos del formulario con información veraz, completa y actualizada, a excepción de aquellos datos que se indiquen de cumplimiento opcional.

La finalidad del tratamiento será la de llevar a cabo las actuaciones administrativas que en su caso se deriven de la solicitud. Los datos incluidos en el presente formulario podrán ser cedidos a las Administraciones Públicas a las que esté legalmente obligada, así como a los interesados legitimados, de acuerdo con la legislación vigente.

MATRÍCULA CURSO 2022-2023 ESCUELAS INFANTILES MUNICIPALES DE TELDE

9 PERSONAS AUTORIZADAS A RECOGER A EL/LA ALUMNO/A:

Nombre y apellidos del alumno/a: _____

Foto del
alumno/a
actualizada

Se deberá añadir a los progenitores/tutores a este apartado y ordenar por orden de preferencia. Se deberá autorizar a un mínimo de tres personas. Todas las personas autorizadas deben ser mayores de edad en el momento de entregar la matrícula. Todas las personas autorizadas deben portar DNI físico en el momento de la recogida del menor. En el caso de querer añadir a más personas autorizadas, duplicar esta página.

Adjuntar, en un solo documento, fotocopia por ambas caras de los DNI de cada una de las personas autorizadas.

1.-

Nombre y apellidos:	
Parentesco:	
Nº DNI:	
Teléfono contacto:	

2.-

Nombre y apellidos:	
Parentesco:	
Nº DNI:	
Teléfono contacto:	

3.-

Nombre y apellidos:	
Parentesco:	
Nº DNI:	
Teléfono contacto:	

4.-

Nombre y apellidos:	
Parentesco:	
Nº DNI:	
Teléfono contacto:	

5.-

Nombre y apellidos:	
Parentesco:	
Nº DNI:	
Teléfono contacto:	

La persona abajo firmante DECLARA, bajo expresa responsabilidad, que son ciertos los datos que figuran en la presente solicitud, así como en la documentación que se acompaña.

En _____, a ____ de junio de 2022.

FIRMADO: